



**STATUTENWIJZIGING**

DH/41768/2

Stichting Fagot 500; nieuwe naam Stichting FagotFestival

Heden zeven september-----

tweeduizend vijftien, verscheen voor mij,-----

mr. Tanya Elvira Daisy Hicks, notaris te Amsterdam: -----

de heer mr. Sebastiaan Bartfloris Onclin, kantooradres Prinses Irenestraat 43,  
1077 WV Amsterdam, geboren te Amsterdam op één december negentienhon-  
derd zevenenzeventig,-----

De verschenen persoon gaf te kennen:-----

- door het bestuur van de stichting: **Stichting Fagot 500**, met statutaire zetel te Amsterdam, kantoorhoudende Johannes Verhulststraat 63-2, 1071 MT Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 61898880, hierna te noemen: "stichting", -----  
opgericht bij akte op vijf november tweeduizend veertien verleden te Amsterdam voor notaris mr. L.C. Klein,-----  
is besloten in de statuten van de stichting een wijziging aan te brengen;-----
- van voormeld besluit en de machtiging aan de verschenen persoon om de onderhavige akte te tekenen blijkt uit aangehechte stuk. -----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde in de statuten van de stichting met ingang van heden de volgende wijziging aan te brengen:-----

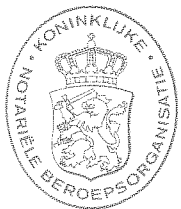
**Artikel 1 lid 1** van de statuten wordt gewijzigd en komt te luiden:-----

1. *De stichting draagt de naam:*-----

***Stichting FagotFestival.***-----

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde dat de doorlopende tekst van de statuten van de stichting thans luidt als volgt: -----

**Naam en zetel.**-----



**Artikel 1.**-----

1. De stichting draagt de naam:-----

**Stichting FagotFestival.**-----

2. De stichting heeft haar zetel te Amsterdam. -----

**Doel en middelen.** -----

**Artikel 2.**-----

1. De stichting heeft als doel om ter gelegenheid van het feit dat de fagot geacht wordt in tweeduizend zestien tenminste vijfhonderd jaar te bestaan en ter vergroting van de belangstelling voor de fagot en de bevordering van de bespeling daarvan in dat jaar onder de titel "FagotFestival" een festival te organiseren, met onder meer concoursen voor amateurs- en beroepsfagottisten, concerten, workshops, masterclasses en een beurs. -----

2. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

**Bestuur.** -----

**Artikel 3.**-----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit een door het bestuur te bepalen aantal van ten minste drie bestuurders. -----

2. Het bestuur benoemt de bestuurders zulks bij bestuursbesluit genomen met ten minste twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen. - Indien in het bestuur één of meer vacatures bestaan, blijft het bestuur een bevoegd orgaan vormen, onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien. -----

3. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt: -----

- door bedanken; -----

- door overlijden; -----

- door onder curatelestelling of onder bewindstelling van het gehele vermogen van de bestuurder;-----

- door ontslag door de rechtbank; -----



- alsmede - indien het bestuur uit meer dan drie bestuurders bestaat - door ontslag bij bestuursbesluit genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, met uitzondering van de betrokkene. -----
- 4. Het bestuur is met ten minste twee/derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of als hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----
- 5. Bestuursleden mogen geen andere beloning ontvangen dan een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet-bovenmatig vacatiegeld.-----

**Artikel 4.**-----

Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. -----

De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon verenigd zijn. -----

**Vertegenwoordiging.**-----

**Artikel 5.**-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voorzover uit de wet niet anders voortvloeit. -----

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende leden van het bestuur.-----

3. Het bestuur kan aan een bestuurder en/of één of meer derden al dan niet doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen. -----

De volmachtverlening en de grenzen van de bevoegdheid dienen schriftelijk te zijn vastgelegd.-----

**Vergaderingen.**-----

**Artikel 6.**-----



1. Het bestuur vergadert ten minste één keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee andere leden van het bestuur dit nodig oordeelt/oordelen.-----
2. De jaarvergadering vindt plaats voor één juli van elk kalenderjaar. -----
3. De agenda van de jaarvergadering bevat ten minste de volgende punten:-----
  - a. het schriftelijk jaarverslag over het afgelopen boekjaar; -----
  - b. de vaststelling van de jaarrekening over het afgelopen boekjaar. -----

**Artikel 7.** -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden bijeengeroepen door de voorzitter of namens deze, door de secretaris. -----

Indien de voorzitter aan een verzoek van ten minste twee andere bestuurders om een vergadering bijeen te roepen geen zodanig gevolg geeft dat de vergadering binnen vier weken plaatsvindt, zijn de verzoekers bevoegd zelf tot bijeenroeping over te gaan. -----
2. De bijeenroeping geschiedt per brief of e-mailbericht, waarin de punten van behandeling worden vermeld en welke moet worden verzonden uiterlijk op de zevende dag vóór de dag, waarop de vergadering wordt gehouden. -----

In spoedeisende gevallen, zulks ter beoordeling van de voorzitter, kan deze termijn verkort worden tot drie dagen. -----
3. Indien een vergadering niet met inachtneming van de daarvoor geldende termijn mocht zijn bijeengeroepen, of enig punt van behandeling niet in de oproep mocht zijn vermeld, kan de vergadering geen geldige besluiten nemen dan wel over dat punt van behandeling geen geldig besluit nemen, tenzij met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
4. Een unanieme schriftelijke verklaring van de gezamenlijke in functie zijnde bestuurders heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering, waarin alle fungerende bestuur-



- ders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
5. De vergadering wordt geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens belet of ontstentenis, door degene die daartoe door de vergadering wordt aangewezen. -----
  6. Van het verhandelde in een vergadering worden notulen gehouden door de secretaris of door een ander door de voorzitter van de vergadering aan te wijzen persoon. -----  
De notulen worden door het bestuur vastgesteld. -----  
Hiervan blijkt door de ondertekening door de voorzitter en de notulist. -----
  7. Elke bestuurder heeft recht op het uitbrengen van één stem. -----
  8. Een bestuurder kan zich telkens per vergadering door een medebestuurder door middel van een schriftelijk volmacht doen vertegenwoordigen. -----
  9. De voorzitter bepaalt de wijze van stemmen, met dien verstande dat, ingeval van stemming over personen, de stemming schriftelijk is indien één van de aanwezigen dit verlangt. -----
  10. Geldige besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid (meer dan de helft) van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten een grotere meerderheid voorschrijven. -----
  11. Blanco stemmen en ongeldig uitgebrachte stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----
  12. Ingeval de stemmen staken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
- Boekjaar.** -----
- Artikel 8.** -----  
Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- Beleidsplan, financiële controle, rekening en verantwoording.** -----
- Artikel 9.** -----
1. Het bestuur is verplicht om jaarlijks een (eventueel meerjarig) actueel beleidsplan vast te stellen, welk document inzicht geeft in de door de stichting te



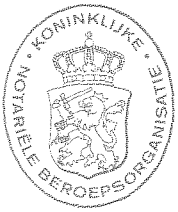
verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van haar vermogen en de besteding daarvan.-----

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden daarvan, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
3. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt onder verantwoordelijkheid van de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten met toelichting opgemaakt en op papier gesteld, welke stukken in deze statuten ook worden aangeduid met: de "jaarrekening". -----
4. Indien het bestuur dit wenst, zal de jaarrekening worden gecontroleerd door een door het bestuur aan te wijzen deskundige, die inzage krijgt in de boeken van de stichting. -----  
De aangewezen deskundige zal van zijn bevindingen schriftelijk aan het bestuur verslag uitbrengen. -----
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaar te bewaren. -----

**Wijziging van de statuten, fusie, splitsing en ontbinding.** -----

**Artikel 10.**-----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten van de stichting te wijzigen, een juridische fusie of splitsing aan te gaan, of de stichting te ontbinden. -----  
Voor wijziging van de statuten, fusie, splitsing of ontbinding van de stichting is vereist een besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----



Zijn in een dergelijke vergadering niet alle leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal niet eerder dan drie weken en niet later dan drie maanden een tweede vergadering worden gehouden, welke vergadering ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, over het voorstel tot statutenwijziging, fusie, splitsing of ontbinding geldige besluiten kan nemen, mits met ten minste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----

2. Wijziging van de statuten, fusie en splitsing moeten op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. -----

Tot het doen verlijden van een akte van statutenwijziging is iedere bestuurder bevoegd. -----

3. De bestuurders zijn verplicht elke van belang zijnde wijziging aan het handelsregister door te geven. -----

4. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----

5. Ingeval van ontbinding zal het bestuur de bestemming van het batig overschot na vereffening van de stichting vaststellen. -----

De bestemming dient te geschieden ten behoeve van een of meer algemeen nut beogende instellingen met een soortgelijke doelstelling of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft. -----

6. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan, indien en voor zover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. -----

7. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten voorzoveel mogelijk en nodig van kracht. -----

**Onvoorziene gevallen.** -----

**Artikel 11.** -----

In alle gevallen waarin door de wet en de statuten niet is voorzien, beslist het bestuur. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----



Deze akte is heden verleden te Amsterdam. -----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk meegedeeld en toegelicht. -----

De verschenen persoon verklaarde geen volledige voorlezing te verlangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. ----

Deze akte is vervolgens beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend door de verschenen persoon en mij, notaris. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

